



Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Лангепасский реабилитационный центр»

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

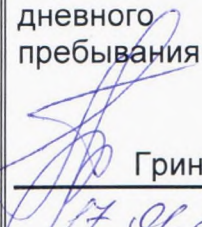

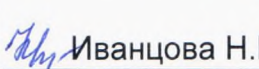

#### **«О внутреннем распорядке получателей социальных услуг»**

**Шифр: СМК-П-49-2022**

**Экз. Подлинник**

**г. Лангепас**

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| БУ «Лангепасский реабилитационный центр» | Положение «О внутреннем распорядке получателей социальных услуг» | СМК-П-49-2022 |
|--|--|---------------|

| Положение «О внутреннем распорядке получателей социальных услуг»   |  |  | СМК-П-49-2022   |
|--|--|--|---|
| <b>Разработал:</b><br>Заведующий отделением дневного пребывания<br><br>Гринько И.И.<br>17.01.2022 | <b>Проверил:</b><br>Представитель руководства по качеству, заместитель директора<br><br>Яринская С.И.<br>17.01.2022 | <b>Согласовано:</b><br>Председатель первичной профсоюзной организации<br><br>Иванцова Н.П.<br>17.01.2022 | <b>Утверждаю:</b><br>Директор<br><br>Преснякова С.Н.<br>17.01.2022 |

| Таблица регистрации изменений     |                |       |                    |   |         |      |
|-----------------------------------|----------------|-------|--------------------|---|---------|------|
| Номер<br>Разрешения/<br>Изменения | Измененных     | Новых | Аннулирова<br>нных | Ответственный за<br>внесение<br>изменений | Подпись | Дата |
|                                   | Номера пунктов |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |
|                                   |                |       |                    |   |         |      |

БУ «Лангепасский реабилитационный центр», 2022 г.

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства БУ «Лангепасский реабилитационный центр»

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| БУ «Лангепасский<br>реабилитационный центр» | Положение «О внутреннем распорядке<br>получателей социальных услуг» | СМК-П-49-2022 |
|---|---|---------------|

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Устава Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Лангепасский реабилитационный центр» (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение устанавливает внутренний распорядок получателей социальных услуг.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения, копии Положения внутреннего распорядка получателей социальных услуг размещаются на информационных стендах учреждения, в группах отделения дневного пребывания, на официальном сайте учреждения.

1.4. Родители (законные представители) при заключении договора о предоставлении социальных услуг ознакомляются с данным распорядком получателей социальных услуг под роспись.

1.5. Систематические нарушения родителями (законными представителями) несовершеннолетних правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг являются основанием для снятия с социального обслуживания.

1.6. Передача информации о получателе социальных услуг другим лицам, в том числе должностным лицам, в средства массовой информации и на официальный сайт учреждения, производится только с согласия родителя (законного представителя), данного в письменной форме, кроме случаев предусмотренных п.3 ст.6 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

## 2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения: понедельник-пятница с 7.30.до 19.00,перерыв на обед с 12:00 до 14:00 ч. Выходными являются воскресенье и общегосударственные праздничные дни.

2.2. Режим работы в субботу с 9.00.до 12.00, предоставление социальных услуг по социокультурной и адаптивной физической реабилитации (кружковая деятельность).

2.3. В предпраздничные дни рабочее время уменьшается на один час (ст.95 ТК РФ).

2.4. Учреждение работает в двух формах социального обслуживания:

1) полустационарной:

- на условиях пребывания полного дня;
- кратковременное пребывание, согласно индивидуального графика посещения.

2) на дому.

2.5. Предоставление социальных услуг в группах отделения дневного пребывания осуществляется с 7.30 до 18.00

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| БУ «Лангепасский<br>реабилитационный центр» | Положение «О внутреннем распорядке<br>получателей социальных услуг» | СМК-П-49-2022 |
|---|---|---------------|

2.6. Прием несовершеннолетних, в группы отделения дневного пребывания осуществляется с 7.30. до 8.00.

2.7. Прием несовершеннолетних, инвалидов молодого возраста в группы отделения кратковременного пребывания осуществляется по индивидуальному графику посещения.

2.8. Предоставление социальных услуг на дому осуществляется в соответствии с графиком посещения семьи работниками службы домашнего визитирования.

### **3. Права получателей социальных услуг**

Получатели социальных услуг имеют право на:

3.1. Уважительное и гуманное отношение.

3.2. Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления.

3.3. Обеспечение условий пребывания соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход.

3.4. Предоставление информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения социальных услуг.

3.5. Участие в оценке качества социальных услуг.

3.6. Быть избранными в состав родительского комитета.

3.7. Посещение занятий специалистов, групп отделения дневного пребывания в режимные моменты, другие мероприятия по согласованию с руководителем структурного подразделения и специалистами.

3.8. Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Отказ от получения социальных услуг.

### **4. Обязанности получателей социальных услуг**

4.1. Получатели социальных услуг обязаны:

4.1.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг.

4.1.2. Соблюдать требования комплексной безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, санитарно-гигиенических требований, предъявляемых в Учреждении:

– не проносить на территорию, в здание пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, холодное и огнестрельное оружие, колющие и режущие предметы, крупногабаритные предметы;

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| БУ «Лангепасский<br>реабилитационный центр» | Положение «О внутреннем распорядке<br>получателей социальных услуг» | СМК-П-49–2022 |
|---|---|---------------|

- не курить на территории Учреждения;
- не появляться на территории, в здании Учреждения в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство или общественную нравственность;
- не бросать на территории различные предметы, мусор, а также не совершать действия, нарушающие порядок;
- одевать бахилы при входе в Учреждение.

4.1.3. Предоставлять в Учреждение необходимые сведения и документы для получения социальных услуг.

4.1.4. Своевременно информировать сотрудников Учреждения об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

4.1.5. Незамедлительно сообщать в Учреждение об изменении контактного телефона, места жительства, индивидуальных сведений.

4.1.6. Проявлять уважение к сотрудникам и клиентам Учреждения, соблюдать этику и культуру общения.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

4.2.1. Лично передавать несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста специалисту группы и забирать несовершеннолетнего у специалиста, не передоверяя несовершеннолетнего лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

4.2.2. Своевременно извещать администрацию Учреждения о невозможности самостоятельно забрать (привести) несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста, предоставлением личного заявления с прилагаемой копией документа удостоверяющего личность того, кто будет забирать клиента.

4.2.3. Обеспечивать безопасность несовершеннолетних, инвалидов молодого возраста, в случае их самостоятельного прихода и ухода из дома в Учреждение и обратно. Родители (законные представители) несут ответственность за своего ребенка, во время пути его следования.

4.2.4. Обеспечить посещение Учреждения несовершеннолетним, инвалидам молодого возраста согласно рекомендациям индивидуальной программы предоставления социальных услуг и графика проведения занятий.

4.2.5. Обо всех изменениях в посещении учреждения получатель социальных услуг (законный представитель) должен предупредить специалиста группы, позвонив на вахту Учреждения по тел. 8 (34669) 2-81-37:

- по причине несвоевременного прихода несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста в группу (после 8.00 часов);
- при невозможности своевременно забрать ребенка, инвалида молодого возраста из группы в вечернее время (до 18.00 часов);
- в случае болезни получателя социальных услуг и по другим уважительным причинам.

4.2.6. При отсутствии несовершеннолетнего, посещающего группу на условиях полного дня пребывания, в течение 3-х дней, предоставлять справку об эпидокружении специалисту группы.

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| БУ «Лангепасский<br>реабилитационный центр» | Положение «О внутреннем распорядке<br>получателей социальных услуг» | СМК-П-49–2022 |
|---|---|---------------|

4.2.1. В случаях предполагаемого отсутствия получателя социальных в учреждении на длительное время заблаговременно написать заявление о приостановлении предоставления социальных услуг на имя директора Учреждения.

4.2.2. Приводить несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста в опрятном виде, чистой одежде и обуви, иметь сменное белье и обувь.

4.2.3. Взаимодействовать со специалистами Учреждения по всем направлениям воспитания и развития несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста:

- принимать активное участие в организации и проведении реабилитационных (оздоровительных, спортивных, познавательных, праздничных) мероприятий в группе и учреждении, посещать родительские собрания, семинары для родителей.
- по приглашению специалистов посещать консультации по вопросам реабилитации несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста.

4.2.4. Участвовать в формировании навыков самообслуживания, укрепления физического здоровья, бытовой адаптации несовершеннолетнего, инвалида молодого возраста.

4.2.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.3. Получатели социальных услуг на дому обязаны:

4.3.1. Создавать необходимые условия для проведения реабилитационных мероприятий на дому.

4.3.2. Обеспечить доступ работника в квартиру (комнату), а также в подъезд дома в соответствии с графиком предоставления социальных услуг.

4.3.3. В случае определенных обстоятельств информировать Учреждение за один день о предстоящих изменениях в графике посещения работника семьи, указав причину изменения по телефонам:

- 8(34669) 2-80-09 приемная;
- 8(34669) 2-81-37 вахта.